

## Carta de Serveis Ocupació i Formació – C17/2018

<p><b>Departament de Promoció Econòmica, Ocupació, Comerç, Consum i Mercats Municipals</b></p>
<p>El Servei d'Ocupació i Formació té com a objectiu millorar l'ocupabilitat dels ciutadans i ciutadanes de Sant Joan Despí a través de la formació i la contractació laboral.</p>
<p><b>Què oferim?</b></p>
<p>L'àrea d'intermediació gestiona convocatòries públiques, dirigides a la millora ocupacional de les persones que es troben en situació d'atur. Aquestes convocatòries se centren en la millora de la capacitat professional de les persones, treballant aspectes com la formació per a la inserció i la contractació directa.</p>
<p><b>Serveis que prestem</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formació ocupacional</li> <li>• Formació contínua</li> <li>• Plans d'ocupació subvencionats per:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Àrea Metropolitana de Barcelona: Programa de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2018-2019.</li> <li>○ Programa Complementari de Foment de l'Ocupació de la Diputació de Barcelona.</li> <li>○ SOC                 <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programa d'Experienciació Laboral (Treball als Barris)</li> <li>- Programa Treball i Formació</li> <li>- Programa Enfeina't</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Programa d'Experiència professional per a l'ocupació i la formació juvenil. Work experience.</li> <li>• Programa Treballa al Nadal.</li> </ul>
<p><b>Detall dels serveis</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formació Ocupacional (FOAP)</b></li> </ul> <p>Formació destinada a persones que es troben en situació d'atur. Està subvencionada pel SOC, Departament d'Empresa i Coneixement, Ministerio de Empleo y Seguridad Social, Fons Social Europeu i l'Ajuntament de Sant Joan Despí, amb acreditació oficial per part del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, a través del SOC. Part de la formació que es realitza inclou pràctiques en empresa, fet que incrementa positivament la sortida professional de l'alumnat.</p> <p>La convocatòria és anual. Es contempla, alhora, la formació en certificats de professionalitat.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formació contínua</b></li> </ul> <p>Formació adreçada prioritàriament a persones treballadores en actiu. Davant una realitat laboral dinàmica i canviant, la possibilitat d'optar a una formació subvencionada dirigida a treballadors en actiu és molt important. L'oferta de cursos que es presenta, es dirigeix a temàtiques intersectorials, adequades a qualsevol sector d'activitat i molt relacionada amb l'ús de les noves tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) i idiomes.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plans d'ocupació:</b></li> </ul> <p>Són programes destinats a promoure la contractació laboral de persones aturades per a la realització d'actuacions de caràcter temporal i d'interès general i social.</p> <p>-Rebaixar les taxes d'atur del municipi.</p>

## Carta de Serveis Ocupació i Formació – C17/2018

-Desenvolupar projectes d'interès general i social per al municipi.

Els plans d'ocupació que es porten a terme al llarg de l'any, estan subvencionats per diferents ens públics, com ara l'Àrea Metropolitana de Barcelona, el SOC, la Diputació de Barcelona i amb recursos propis de l'Ajuntament.

Si bé tots els plans d'ocupació tenen uns objectius comuns, segons qui els subvencioni, tindran unes característiques pròpies. Durant l'any 2018, es portaran a terme els següents plans d'ocupació:

- Àrea Metropolitana de Barcelona: Programa de Suport a les Polítiques Socials Municipals 2018-2019.
- Programa Complementari de Foment de l'Ocupació de la Diputació de Barcelona.
- SOC:
  - Programa Experienciació laboral emmarcat en el Projecte Treball als Barris 2017.
  - Programa Treball i Formació 2017
  - Programa Enfeina't

- **Programa Experienciació Laboral:** emmarcat en el Projecte Treball als Barris 2017. L'objectiu d'aquestes accions és que les persones contractades puguin adquirir i millorar determinades competències envers la seva inserció laboral, mitjançant la realització d'obres o serveis d'interès general i social programats en el marc del projecte de revitalització del barri.

- **Programa Treball i Formació:** (subvencionat pel SOC) consisteix en un conjunt d'actuacions d'experiència laboral i formativa, amb l'objectiu de millorar l'ocupabilitat de les persones que hi participen, i alhora té una utilitat pública i/o interès social. Es compaginen accions d'experiència laboral amb formació dins de l'horari laboral. Aquest any la convocatòria inclou 3 línies de subvenció, dividides en accions:

1- **Línia PANP** per a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions per desocupació o subsidi i preferentment més grans de 45 anys. Inclou dos tipus d'accions en funció de la durada:

- PANP 6: contractacions de 6 mesos a jornada completa i acció formativa
- PANP 12: contractacions de 12 mesos a jornada completa i acció formativa.

2- **Línia PRMI** per a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció. Inclou dos tipus d'accions en funció de la durada:

- PRMI6: contractacions de 6 mesos a jornada completa i acció formativa
- PANP 12: contractacions de 12 mesos a jornada completa i acció formativa.

3- **Línia DONA** per a dones en situació d'atur amb un tipus d'acció:

- DONA 12: contractacions de 12 mesos a jornada completa i acció formativa.

## Carta de Serveis Ocupació i Formació – C17/2018

- **Programa Enfeina't:** Programa subvencionat pel SOC que té com a missió la inserció laboral de persones en situació d'atur de llarga durada, proporcionant-los un contracte laboral i un acompanyament de reforç al llarg de tot el període de contractació.

Cadascuna de les persones que participin en aquest programa rebrà obligatòriament les dues accions ocupacionals següents:

- Experiència laboral (contracte de 12 mesos de durada)
- Acompanyament a la contractació: gràcies a una persona referent en el lloc de treball que doni suport al seu procés d'integració laboral i sigui el seu interlocutor amb la persona tècnica d'acompanyament a la inserció.
- Programa d'experiència professional per a l'ocupació i la formació juvenil.  
**Work experience:** Programa ocupacional dirigit a joves, entre 18-30 anys, amb formació professionalitzadora (cicle formatiu grau mitjà, superior, graus universitaris i certificat de professionalitat finalitzat), amb l'objectiu de poder adquirir la primera experiència professional relacionada amb els seus estudis. Contractació laboral mes de juliol.
- **Treball al Nadal:** programa dirigit a joves que estan estudiant una formació reglada (18-25) amb l'objectiu d'adquirir una experiència laboral i millorar la situació econòmica de la unitat familiar. Duració vacances acadèmiques de Nadal.

### Com accedir-hi?

Presencialment:	carrer John F. Kennedy, número 8
Telefònicament:	93 480 80 50
Web municipal:	www.promodespi.cat
Correu electrònic:	promocio@sjdespi.net

### Qui hi pot accedir?

Totes aquelles persones residents a Sant Joan Despí que cerquen ocupació.  
Les activitats econòmiques per a la millor capacitat dels treballadors en actiu.

### Persona responsable

**Àrea Treball i Formació:** Angela Escribano Martín  
Responsable polític: Cristian Rastrojo  
Adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica i Empresa

### Horaris i adreça

Adreça: carrer John F. Kennedy, 8

Horaris: des de l'1 de setembre fins al 31 de juliol  
De dilluns a divendres de 9.00 a 13.30 hores i de 16.30 a 19.00 hores

Des de l'1 fins al 31 d'agost  
De dilluns a divendres de 9.00 a 13.30 hores

### Drets i deures dels usuaris i usuàries

- Dret a ser atès dins l'horari d'atenció ciutadana i a ser tractat amb el màxim respecte, celeritat i confidencialitat.

## Carta de Serveis Ocupació i Formació – C17/2018

- Dret a obtenir informacions clares, certes i completes.
- Dret a ser assessorat sobre els tràmits i requisits necessaris per a les seves actuacions.
- Dret a accedir gratuïtament als formularis de sol·licitud de feina, ja sigui presencialment, per correu electrònic o a través del web.
- Dret a conèixer la identitat del personal municipal responsable de la tramitació dels seus assumptes.
- Dret a conèixer l'estat de tramitació dels procediments en què el ciutadà/na tingui un interès legítim.
- Dret a presentar queixes i suggeriments relatius als serveis municipals o de la ciutat, ja sigui presencialment o a través del web municipal o via mail.
- Deure de fer un ús responsable de les instal·lacions i dels serveis.
- Deure de tenir una actitud de respecte envers la resta de persones usuàries del servei i de mantenir el silenci necessari per garantir-ne la correcta prestació.
- Deure de respectar els horaris del servei i els horaris o terminis fixats per a convocatòries o citacions.
- Deure de facilitar de forma certa les dades d'identificació personal i les relatives a la prestació d'un servei o procediment.
- Deure d'assegurar-se de la lectura i comprensió d'allò que se signa.
- Deure de respectar la dignitat personal i professional del personal municipal.
- Deure de facilitar el màxim possible l'ús eficient dels recursos materials i humans dels serveis d'atenció ciutadana.
- Deure de comunicar la modificació de dades personals que puguin afectar a la prestació d'un servei o les relatives a un procediment administratiu o de selecció de personal.

### **Normativa reguladora**

#### **Genèrica**

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LPDCCP).

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a

## Carta de Serveis Ocupació i Formació – C17/2018

la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Ordenança de transparència i administració electrònica a Sant Joan Despí, dia 25 de febrer de 2016.

Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016 - 2019" i les disposicions que el desenvolupen, Diputació de Barcelona.

### Plans d'ocupació

- Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya
- Programa complementari de foment de l'ocupació local 2017-2018, Diputació de Barcelona.
- Ordre EMO/225/2014 de 22 de juliol
- Bases reguladores del Programa metropolitana de suport a les polítiques socials municipals 2016-2019

### Formació

- RESOLUCIÓ TSF/1897/2017, de 20 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2017 de les subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- ORDRE TSF/288/2016, de 24 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries, dirigides prioritàriament a persones treballadores aturades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

### Compromisos de qualitat

- Atendre i informar les persones que ho sol·licitin amb un tracte amable i respectuós.
- Garantir en tot moment la confidencialitat de les dades personals i la situació personal.
- Informar dels recursos formatius i ocupacionals
- Respondre les consultes en un termini no superior a 72 hores.
- Obtenir més d'un 70% de satisfacció en la valoració dels cursos

### Indicadors de gestió i avaluació

- Nombre de persones que han participat en formació

## Carta de Serveis Ocupació i Formació – C17/2018

- Nombre de persones inserides / contractades (FOAP-baixes per inserció)
- Nombre de cursos gestionats

### **Formulació de queixes, propostes, suggeriments i agraïments**

L'Ajuntament de Sant Joan Despí disposa d'un servei centralitzat al qual es poden dirigir queixes, propostes, suggeriments i/o agraïments relacionats amb qualsevol dels àmbits de la gestió pública local.

Per tal de formalitzar-los l'Ajuntament disposa d'un [tràmit específic](#) que es pot formalitzar a través de la seu electrònica municipal o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana.

Presencialment: carrer camí del Mig, número 9  
Telefònicament: 93 480 60 00  
Web municipal: [www.sjdespi.cat](http://www.sjdespi.cat)  
Seu electrònica municipal: [Sant Joan Despí – Seu-e](#)

Data de la darrera revisió: maig 2018

Data de rendiment de comptes dels indicadors: juny 2018